ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(art. 5, comma 2, del d.lgs.n.33 del 14 marzo 2013)

II Circolo De Amicis di Lecce
Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
p.zza Conte Accardo
73100 Lecce
Mail: leee07100p@istruzione.it

La/il sottoscritta/o

COGNOME*_____NOME*_____

NATA/O

a*_____il_____/_____/_____

RESIDENTE

In *_____PROV(_____)

VIA_____N._____

_____e.mail:_____tel._____

_____

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 2, del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 come modificato del decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97, l'accesso civico ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti dalla segreteria scolastica:

□ documento
_____
□ dato
_____
□ informazione
_____

DICHIARA

□ di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (1);

□ di voler ricevere (2) quanto richiesto al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure al seguente n. di fax_____, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____ mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

(Si allega copia del proprio documento d'identità)

(luogo e data) _____ (firma per esteso leggibile)

_____

*** I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori**

(1) Art. 75 D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76 D.P.R. n. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte".

(2) Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

□ Nota informativa sul trattamento dei dati personali:

I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy di cui decreto legislativo n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio.

Pertanto in relazione agli obblighi di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2017/679 Vi invitiamo a leggere le seguente informativa sul trattamento dei dati personali.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è **il II Circolo De Amicis di Lecce piazzetta conte Accardo, 73100 Lecce, rappresentato dal Dirigente Scolastico.**

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il **Edu Consulting Srl E-MAIL: richieste@educonsulting.it - PEC:**

educonsulting@pec.it

3. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Scuola al fine di assicurare lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali per adempiere agli obblighi derivanti dalla disciplina in materia di accesso civico contenuta nel decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in particolare al fine di fornire riscontro all'istanza di accesso, nonché, ricorrendone i presupposti, per tutelare in sede giudiziaria i propri diritti. I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge.

4. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate e il conseguente trattamento sono obbligatori; in assenza del conferimento dei dati personali non potrà essere fornito riscontro all'interessato.

5. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola al Dirigente Scolastico, ai responsabili del trattamento appositamente designati, ai soggetti preposti al trattamento (raccolta e conservazione dei dati), che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra e che, nella loro qualità di incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

6. Diritti dell'interessato

Alla luce di quanto sopra, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, può esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/2016.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

7. Diritto di proporre reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).